

«Согласовано»

Директор ГАУ ДО ТО «Дворец
творчества и спорта «Пионер»

_____ Лысов С.С.

«_____» _____ 2018г.

«Утверждаю»

Директор Департамента
по общественным связям,
коммуникациям и молодежной
политике Тюменской области

_____ П.В. Белявский

«_____» _____ 2018г.

ПРОЕКТ

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении Областного краеведческого проекта
«Мой край»**

Тюмень, 2018

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение определяет порядок проведения Областного краеведческого проекта «Мой край», который является комплексом мероприятий, посвященных трем темам:

- **Десятилетие детства в Российской Федерации 2018 - 2027 годы;**
- **405-летие династии Романовых;**
- **Великий чайный путь - Сибирский тракт.**

В состав входят:

1. Областные заочные конкурсы творческих работ юных краеведов **«Моя малая Родина»** (Приложение 1);
2. Областная детская историко-краеведческая игра **«Наследники»** (Приложение 2);
3. Областная детско-юношеская краеведческая экспедиция **«Околица»** (Приложение 3);
4. **Областной слет экскурсоводов «Школа юного гида-экскурсовода»** (Приложение 4);
5. Областные **Краеведческие чтения** (Приложение 5);
6. Областная конференция историко-краеведческих работ, учащихся **«Мы живем в Сибири»** (Приложение 6);
7. Смотр - конкурс по туристско-краеведческой деятельности **«Премия Робинзона Крузо»** (Приложение 7).

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МЕРОПРИЯТИЯ

2.1. Областной краеведческий проект «Мой край» (далее – Проект) проводится с целью развития туристско-краеведческой деятельности на территории Тюменской области.

2.2. Задачами являются:

- гражданско-патриотическое воспитание и формирование российской идентичности подрастающего поколения посредством приобщения к туристско-краеведческой деятельности;
- формирование навыков поисковой и исследовательской работы и совершенствование методик исследовательской работы в области краеведения;
- формирование навыков культурного проведения досуга детей и молодежи Тюменской области;
- создание информационно-методических и организационных условий для координации и развития системы детско-юношеского туристско-краеведческого движения в Тюменской области;
- выявление и поддержка одаренных детей и молодежи;

- привлечение внимания СМИ, общественных, государственных и коммерческих структур к реализации программ по организации туристско-краеведческой и исследовательско-поисковой деятельности детей и молодёжи;
- создание и ведение банка информационно-аналитических материалов по истории Тюменского края и развитию туристско-краеведческой работы с детьми и молодежью.

III. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

3.1. Областные заочные конкурсы творческих работ юных краеведов **«Моя малая Родина»** проводятся с **февраля по июнь 2018 года.**

Место проведения: Тюменская область, г. Тюмень, ул. Перекопская, 34, ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер», Центр туризма и краеведения.

3.2. Областная детская историко-краеведческая игра **«Наследники»** проводится в II этапа:

I этап – в муниципальных образованиях Тюменской области с января 2018 года по 31 марта 2018 года,

II этап – финальная областная историко-краеведческая игра **«Наследники» 03 апреля 2018 года.**

Место проведения: Тюменская область, г. Тюмень.

3.3. Областная детско-юношеская краеведческая экспедиция **«Околица»** проводится с **11 по 13 апреля 2018 года.**

Место проведения: Тюменская область.

3.4. Областной слет экскурсоводов **«Школа юного гида-экскурсовода»** проводится с **01- 04 августа 2018 года.**

Место проведения: Тюменская область.

3.5. Областные **краеведческие чтения** проводятся **12 октября 2018 года.**

Место проведения: Тюменская область, г. Тюмень.

3.6. Областная конференция историко-краеведческих работ учащихся **«Мы живем в Сибири»** проводится в II этапа:

I этап (муниципальный) – до **10 ноября 2018 года** в муниципальных образованиях Тюменской области,

II этап (областной) – **23 ноября 2018 года.**

Место проведения: г. Тюмень, ул. Челюскинцев, д. 46, ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер».

3.7. Смотр - конкурс по туристско-краеведческой деятельности **«Премия Робинзона Крузо»** проводится в три этапа:

I этап – прием конкурсных заявок и документов - до **26 ноября 2018 года;**

II этап – экспертиза материалов, представленных на конкурс - с **26 ноября по 30 ноября 2018 года;**

III этап – определение победителей конкурса – до **05 декабря 2018 года.**

Торжественная церемония награждения лауреатов конкурса **«Премия Робинзона Крузо»** проводится **07 декабря 2018 года.**

Место проведения: г. Тюмень, ул. Челюскинцев, д. 46, ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер».

Участие в проекте означает согласие авторов на размещение и распространение конкурсных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без предварительного согласования и разрешения. Авторы безвозмездно передают ГАУ ДО ТО «ДТиС «Пионер» неисключительные права на использование конкурсных материалов. ГАУ ДО ТО «ДТиС «Пионер» обязуется не вносить в конкурсные материалы какие бы то ни было изменения, но вправе снабжать их иллюстрациями, предисловиями, послесловиями, комментариями и пояснениями. За автором сохраняется право на свободное распространение конкурсных материалов.

IV. УЧРЕДИТЕЛИ И ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

4.1. Учредитель:

- **Департамент по общественным связям, коммуникациям и молодежной политике Тюменской области.**

4.2. Организатор:

- ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер» при содействии органов управления молодежной политикой муниципальных районов (городских округов) Тюменской области.

V. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ

5.1. Участниками проекта могут быть обучающиеся и педагогические работники образовательных учреждений всех типов и видов: учреждений дополнительного образования Тюменской области, а также члены различных объединений туристско-краеведческой направленности и общественных организаций.

5.2. Требования к участию в мероприятиях Проекта указаны в регламентах положения (Приложения 1-7).

5.3. Информация о победителях Проекта будет внесена в Региональную базу данных талантливых детей и молодежи Тюменской области при условии заполнения ими заявления (согласия) на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации персональных данных (Приложение 8-9) и анкеты (Приложение 10).

VI. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ

6.1. Порядок организации и проведения мероприятий указан в регламентах по каждому мероприятию (Приложения 1-7).

6.2. Дополнительную информацию о порядке проведения мероприятий можно получить по адресу: 625003, г. Тюмень, ул. Перекопская, д. 34, Центр туризма и краеведения, тел.: 8 (3452) 29-02-10 доб. 146,147, e-mail: turism@pioner72.ru, сайты ropa72.ru, pioner72.ru.

VII. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

7.1. Расходы, связанные с организацией и проведением проекта, несет ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер» на основании расчета объема затрат и в пределах финансирования мероприятия по государственному заданию.

7.2. Расходы, связанные с командированием участников, руководителей делегаций до места проведения мероприятия и обратно, а также с питанием и проживанием участников несут командирующие организации.

7.3. Расходы на проведение муниципальных этапов мероприятий осуществляются за счет средств бюджета муниципальных образований.

7.4. Возможно привлечение спонсорских средств учреждений и предприятий всех форм собственности, общественных организаций, пожертвований отдельных граждан в соответствии с законодательством.

VIII. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ

8.1. Руководители делегаций несут ответственность за безопасность участников Проекта во время его проведения, а также за соблюдение требований техники безопасности, которые должны соответствовать правилам поведения участников Проекта и принимают меры по профилактике травматизма.

8.2. Организатор Проекта обеспечивает безопасность участников и зрителей в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25 марта 2015 г. № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)».

Примечание: По согласованию с учредителем организаторы могут вносить изменения в настоящее Положение.

Данное положение является официальным вызовом на мероприятие

РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ОБЛАСТНЫХ ЗАОЧНЫХ КОНКУРСОВ ТВОРЧЕСКИХ РАБОТ ЮНЫХ КРАЕВЕДОВ «МОЯ МАЛАЯ РОДИНА»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий регламент определяет порядок организации и проведения Областных заочных конкурсов (далее – конкурсы) творческих работ юных краеведов «Моя малая Родина».

1.2. Тема конкурса:

- **Десятилетие детства в Российской Федерации.**

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МЕРОПРИЯТИЯ

2.1. Конкурсы проводятся с целью активизации творческой, познавательной, интеллектуальной инициативы обучающихся путем вовлечения их в творческую деятельность.

2.2. Задачами конкурсов являются:

- формирование у молодежи уважительного отношения к истории, духовному и культурному наследию своей Родины;
- создание благоприятных условий для развития в подростково-молодёжной среде гражданских ценностей и интереса к изучению истории семьи и родного края;
- популяризация творческой деятельности обучающихся;
- привлечение общественного внимания к проблемам сохранения и развития интеллектуально - творческого потенциала общества.

III. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ

3.1. Конкурсы «Моя малая Родина» проводятся в течение первого и второго кварталов 2018 года.

3.2. Конкурсы проходят в три этапа:

- 1 квартал 2018 года - прием конкурсных работ;
- май 2018 года: оценка работ экспертной комиссией, определение и награждение победителей, освещение результатов конкурсов в СМИ;
- июнь 2018 года: издание электронного сборника работ победителей.

3.3. Место проведения: Тюменская область.

IV. УЧРЕДИТЕЛИ И ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

4.1. Учредитель:

- **Департамент по общественным связям, коммуникациям и молодежной политике Тюменской области.**

4.2. Организаторы:

- ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер», Центр туризма и краеведения;
- Органы управления молодежной политикой муниципальных районов (городских округов) Тюменской области.

V. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ МЕРОПРИЯТИЯ

5.1. К участию в конкурсах допускаются работы, подготовленные обучающимися образовательных учреждений, в том числе учреждений дополнительного образования, а также членами детских и молодежных общественных объединений, различных объединений историко-краеведческой направленности Тюменской области.

VI. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ

6.1. Номинации конкурсов:

6.1.1. Конкурс стихотворений «Мой край – моя любовь».

На конкурс присылаются творческие работы согласно основным темам проекта. Общий объем стихотворения должен быть не менее 16 и не более 40 строк.

6.1.2. Литературный конкурс-эссе «Родной край».

На конкурс присылаются творческие работы согласно основным темам. Объем основного текста не должен быть менее 0,5 и не более 2 страниц.

6.1.3. Конкурс «Краеведение и СМИ»: на конкурс предоставляются творческие материалы любых жанров: интервью, репортажи, очерки, проблемные статьи, в которых отражена история Тюменского края (история мест и событий, история людей), которые были опубликованы в печатных СМИ (газеты, журналы и т.д.) **в период с 1 мая 2017 года по 1 мая 2018 года.** Необходимо указать полное название печатного издания, номер и дату выпуска, а также приложить ксерокопию или оригинал статьи.

6.1.4. Конкурс рисунков «Мой край – ты прекрасен».

На конкурс принимаются работы, выполненные на бумаге (или картоне) формата не менее А4 (29,7 х 21 см) и не более А3 (29,7 х 42 см). Техника исполнения: карандаш, акварель, гуашь, масло. На оборотной стороне работы (дополнительно к заявке) указываются фамилия, имя, возраст автора, муниципальный район, школа и название рисунка. Не допускаются к участию в конкурсе и не рассматриваются анонимные рисунки (не содержащие информацию об участнике конкурса).

6.1.5. Конкурс фоторабот «В объективе - Родина!».

Для участия в конкурсе принимаются отпечатки цветных и черно-белых фотографий. Фотографии должны быть формата не менее А4 и разрешением не менее 800*600 пикселей, отражающие краеведческую уникальность (народные праздники и обряды, культура, уникальные места и люди, исторические памятники и т.п.). Также принимаются фотоработы, посвященные непосредственно краеведческой работе (фотоэкскурсии, материалы экспедиций и т.п.).

В кратких комментариях к конкурсной работе необходимо рассказать об организации работы по поиску материала для сюжета: в каких условиях (где и когда произведена съемка), при каких обстоятельствах проводилась фотосъемка, кто изображен или что изображено на фотографиях, кто или какие места засняты, какие трудности возникали при съемке и обработке полученных материалов и как они были преодолены.

Также необходимо указать название работы, ФИО автора фотографии, подробный адрес и контактный телефон.

6.2. Общие требования и рекомендации по подготовке конкурсных работ:

6.2.1. Работы на конкурс предоставляются на русском языке.

6.2.2. От одного участника принимается к рассмотрению не более одной работы на каждый конкурс.

6.2.3. В начале работы (кроме конкурса рисунков и фоторабот) указываются следующие обязательные сведения об авторе:

- Ф.И.О. автора полностью и дата рождения;
- муниципальный район (городской округ), название школы полностью, класс, Ф.И.О. и телефон контактного лица (научный руководитель или родитель);
- контактный телефон автора (домашний, мобильный).

6.2.4. После обязательных сведений об авторе указывается название конкурса.

6.2.5. Текст сочинения (стихотворение, эссе, статья) должен быть набран на компьютере (шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, межстрочный интервал — одинарный) и распечатан на листе формата А4.

6.2.6. Не допускаются к конкурсу произведения, носящие оскорбительный характер, с использованием ненормативной лексики, противоречащие нормам морали и этики.

6.2.7. Участник конкурса гарантирует, что он является автором поданных на конкурс работ и не нарушает авторских прав.

6.2.8. Эссе, не отвечающие указанным требованиям, к участию в конкурсе не допускаются.

6.2.9. Конкурсные работы необходимо предоставлять в печатном и электронном варианте (кроме конкурса рисунков), аккуратно оформленные.

VII. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

7.1. Критерии оценки конкурсных работ

- соответствие работы основным требованиям и тематике;
- новизна и оригинальность сюжета, идеи;
- информационно-познавательная ценность материала.

7.2. Оценка конкурсных работ

В соответствии с критериями экспертная комиссия оценивает каждого участника по 5-бальной системе. Оценки всех членов экспертной комиссии по каждому из участников суммируются, после чего высчитывается средний балл, дающий основание делать выводы о степени успешности участия в конкурсе.

VIII. НАГРАЖДЕНИЕ

8.1. Победители конкурсов награждаются грамотами и призами.

IX. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

9.1 Расходы, связанные с организацией мероприятия несет ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер» на основании расчета объема затрат и в пределах финансирования мероприятия по государственному заданию.

9.2. Оплату расходов по пересылке и доставке конкурсных работ несут участники конкурсов или командирующие организации.

X. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ

10.1. Заявка-согласие на участие в конкурсе (Приложение 1а) и конкурсные материалы по номинациям формируются и направляются образовательными учреждениями. Конкурсные материалы направляются по адресу: 625003 г. Тюмень, ул. Перекопская, д.34, Центр туризма и краеведения (с пометкой «Конкурс «Название конкурса»), тел.: 8 (3452) 29-02-10 доб. 146, 147, и дублируются на электронную почту turism@pioner72.ru.

Заявка-согласие на участие в областных заочных конкурсах творческих работ юных краеведов «Моя малая Родина»

Информация о делегации:

1	Наименование населенного пункта	
2	Наименование организации	

Список делегации:

№	Ф.И.О. (полностью) руководителя и участников делегации	Дата рождения (полностью)	Класс	Номинация	Контактный телефон, эл.почта
1					
2					
3					

Руководитель организации _____ (_____)
 М.П. « ____ » _____ 2018 г.

Согласие на обработку персональных данных
Заполняется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего
Директору ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» С.С. Лысову

Ф.И.О. родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

Адрес, где зарегистрирован родитель (законный представитель) субъекта персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), публикацию способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи (ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер») информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

« _____ » _____ 20__ г.

подпись

Ф.И.О.

Согласие на обработку персональных данных
заполняется руководителем делегации

Директору ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» С.С. Лысову

Ф.И.О. субъекта персональных данных

адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных следующим органам и организациям: вышестоящие по отношению к ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» органы власти и управления образованием, региональный оператор базы данных талантливых детей и молодежи, правоохранительные органы, в случаях, установленных законодательством РФ и в пределах полномочий указанных органов и организаций, а также в ГАУ ТО «ЦСП», с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся у меня достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки, следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом руководство ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер». В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных руководитель ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» обязан направить в адрес вышестоящие по отношению к ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

« _____ » _____ 20__ г.

РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ОБЛАСТНОЙ ДЕТСКОЙ ИСТОРИКО-КРАЕВЕДЧЕСКОЙ ИГРЫ «НАСЛЕДНИКИ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий регламент определяет порядок организации и проведения областной детской историко-краеведческой игры «Наследники» (далее – Игра).

1.2. Темы Игры:

- **405-летие династии Романовых;**
- **Великий чайный путь - Сибирский тракт.**

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МЕРОПРИЯТИЯ

2.1. Цель Игры: развитие познавательного интереса учащихся к изучению истории и культуры родного края, распространение и популяризация краеведческих знаний, создание условий для поиска и развития творческого потенциала молодежи.

2.2. Задачами Игры являются:

- повышение культурного уровня и творческой активности школьников в Тюменской области;
- популяризация форм интеллектуального досуга;
- обучение детей коллективным формам взаимодействия;
- расширение дружеских связей между учебными заведениями и молодежными творческими коллективами.

III. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ

3.1. Игра проводится в два этапа:

I этап – в муниципальных образованиях Тюменской области с января по март 2018 года,

II этап – финальная областная историко-краеведческая игра «Наследники» **03 апреля 2018 года.**

3.2. Место проведения финала: город Тюмень.

IV. УЧРЕДИТЕЛИ И ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

4.1. Учредитель:

- Департамент по общественным связям, коммуникациям и молодежной политике Тюменской области

4.2. Организатор:

- ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер», Центр туризма и краеведения;

V. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ МЕРОПРИЯТИЯ

5.1. К участию в Игре приглашаются команды учеников 7-11 классов школ, гимназий, лицеев и учреждений дополнительного образования Тюменской области, являющиеся победителями муниципальных этапов Игры.

5.2. Состав команды – 6 человек и руководитель.

5.3. Команда может иметь группу поддержки, состоящую из 10 человек.

5.4. В случае нарушения участниками условий и/или правил Игры (использование справочной информации, записывающих устройств и сотовых телефонов и т. п.), организаторы оставляют за собой право отказать команде в дальнейшем участии в Игре.

5.5. Команды, не предоставившие перед началом мероприятия документы на участников (заявка на команду с подписью руководителя и печатью организации и согласия на всех участников команды) к Игре допускаться не будут.

VI. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ

6.1. Игра проводится в форме игры «Что? Где? Когда?» в 3 тура. Все команды соревнуются между собой. В каждом туре участники отвечают на вопросы или выполняют творческие задания. Команда в течение определенного времени готовится (для ответа на вопрос дается 1 минута). Затем капитан записывает ответ и отдает его «секунданту», который во время Игры собирает ответы. Команда должна отвечать на все вопросы, за отсутствие ответа команда получает замечание. После трех замечаний команда дисквалифицируется. За каждый правильный ответ команда получает 1 балл (за особо сложные вопросы – 2 балла). В конце Игры баллы суммируются. Команда, набравшая больше всего баллов, становится победителем. В случае равного количества баллов у нескольких команд разыгрываются еще несколько дополнительных вопросов.

6.2. **Муниципальный этап** призван подготовить команды учащихся и молодежи к финальной областной Игре по заранее предлагаемой теме. Организаторы Игры сами разрабатывают вопросы для Игры, проводят ее и выявляют победителей, которые будут участвовать во втором этапе.

VII. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

7.1. Победители выявляются по сумме баллов за все туры игры согласно протоколу. При равной сумме баллов в первой тройке команд назначается дополнительный тур.

VIII. НАГРАЖДЕНИЕ

8.1. Победители второго (областного) этапа историко-краеведческой Игры награждаются дипломами и памятными призами.

IX. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

9.1. Расходы, связанные с организацией мероприятия, несет ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер» на основании расчета объема затрат и в пределах финансирования мероприятия по государственному заданию.

9.2. Расходы, связанные с проездом и питанием за счет командирующей стороны.

X. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ

10.1. Заявки на участие во II этапе Игры подаются образовательными учреждениями до **31 марта 2018 года (Приложение 2а-обязательная форма заявки, при отсутствии документов, команды к игре 03.04.18г. не допускаются)**.

10.2. От каждого муниципального района (городского округа) Тюменской области направляется не более одной заявки, от г. Тобольска – 2, от г. Тюмени – 3.

10.3. Заявки направляются по электронной почте turism@pioner72.ru, дополнительная информация на сайтах www.pioner72.ru, tropa72.ru.

Заявка на участие в областной историко-краеведческой игре «Наследники»

Информация о делегации:

1	Наименование населенного пункта	
2	Наименование организации	

Список делегации:

№	Ф.И.О. (полностью) руководителя и участников делегации	Дата рождения (полностью)	Класс	Контактный телефон, эл.почта
1				
2				
3				

Руководитель организации _____ (_____)
М.П. « ____ » _____ 2018 г.

Согласие на обработку персональных данных
Заполняется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего
Директору ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» С.С. Лысову

Ф.И.О. родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

Адрес, где зарегистрирован родитель (законный представитель) субъекта персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), публикацию способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи (ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер») информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

Ф.И.О.

**Согласие на обработку персональных данных
заполняется руководителем делегации**

Директору ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» С.С. Лысову

Ф.И.О. субъекта персональных данных

адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных следующим органам и организациям: вышестоящие по отношению к ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» органы власти и управления образованием, региональный оператор базы данных талантливых детей и молодежи, правоохранительные органы, в случаях, установленных законодательством РФ и в пределах полномочий указанных органов и организаций, а также в ГАУ ТО «ЦСП», с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся у меня достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки, следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом руководство ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер». В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных руководитель ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» обязан направить в адрес вышестоящие по отношению к ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ОБЛАСТНОЙ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОЙ КРАЕВЕДЧЕСКОЙ ЭКСПЕДИЦИИ «ОКОЛИЦА»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий регламент определяет порядок организации и проведения областной детско-юношеской краеведческой экспедиции «Околица» (далее – Экспедиция)

1.2. Тема Экспедиции:

- **405-летие династии Романовых.**

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МЕРОПРИЯТИЯ

2.1. Цель Экспедиции: привлечение участников к исследованию и изучению памятных мест в Тюменской области, связанных с определенными событиями, датами и людьми.

2.2. Задачами Экспедиции являются:

- углубление краеведческих знаний, связанных с тематикой Экспедиции;
- формирование у молодежи уважительного отношения к истории, духовному и культурному наследию своей Родины;
- создание благоприятных условий для развития в подростково-молодежной среде гражданских ценностей и интереса к изучению родного края;
- формирование навыков исследовательской работы в рамках краеведческой Экспедиции, командной творческой деятельности;
- совершенствование организации и содержания туристско-краеведческой деятельности;
- формирование потребности у детей в творческой и поисковой деятельности в рамках туристско-краеведческой Экспедиции.

III. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ

3.1. Экспедиция проводится с **11 по 13 апреля 2018 года** в Тюменской области.

IV. УЧРЕДИТЕЛИ И ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

4.1. Учредитель:

- Департамент по общественным связям, коммуникациям и молодежной политике Тюменской области

4.2. Организатор:

- ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер», Центр туризма и краеведения.

V. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ МЕРОПРИЯТИЯ

5.1. К участию в Экспедиции приглашаются: обучающиеся образовательных учреждений, в том числе учреждений дополнительного образования, а также члены детских и молодежных общественных объединений, различных объединений туристско-краеведческой направленности Тюменской области.

VI. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ

6.1. Экспедиция проводится в условиях путешествия на автобусах с ночевками в загородных лагерях Тюменской области.

6.2. В рамках Экспедиции состоятся встречи с интересными людьми, экскурсии в музеи и к памятным местам, связанным с тематикой Экспедиции, выступления ведущих краеведов Тюменской области, краеведческая конференция, где участники выступят с докладами по теме проекта (405-летие династии Романовых).

VII. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

7.1. Расходы, связанные с организацией Экспедиции несет ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер» на основании расчета объема затрат и в пределах финансирования мероприятия по государственному заданию.

7.2. Расходы, связанные с проездом до места старта Экспедиции (г. Тюмень, ул. Перекопская, 34), питание и проживание за счет командирующей стороны.

XII. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ

8.1. Заявки на участие подаются образовательными учреждениями до 3 апреля 2018 года (Приложение 3а).

8.2. Заявки направляются по адресу: 625003 г. Тюмень, ул. Перекопская, д. 34, Центр туризма и краеведения, или по электронной почте turism@pioneer72.ru, дополнительная информация на сайтах сайты trora72.ru, pioneer72.ru.

**Заявка на участие в областной детско-юношеской краеведческой экспедиции
«ОКОЛИЦА»**

Информация о делегации:

1	Наименование населенного пункта	
2	Наименование организации	

Список делегации:

№	Ф.И.О. (полностью) руководителя и участников делегации	Дата рождения (полностью)	Темы доклада (если участвует в конференции)	Класс	Контактный телефон, эл.почта
1					
2					
3					

Руководитель организации _____ (_____)
М.П. « ____ » _____ 2018 г.

Согласие на обработку персональных данных
Заполняется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего
Директору ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» С.С. Лысову

Ф.И.О. родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

Адрес, где зарегистрирован родитель (законный представитель) субъекта персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), публикацию способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи (ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер») информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

« _____ » _____ 20 ____ г.

подпись

Ф.И.О.

**Согласие на обработку персональных данных
заполняется руководителем делегации**

Директору ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» С.С. Лысову

Ф.И.О. субъекта персональных данных

адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных следующим органам и организациям: вышестоящие по отношению к ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» органы власти и управления образованием, региональный оператор базы данных талантливых детей и молодежи, правоохранительные органы, в случаях, установленных законодательством РФ и в пределах полномочий указанных органов и организаций, а также в ГАУ ТО «ЦСП», с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся у меня достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки, следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом руководство ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер». В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных руководитель ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» обязан направить в адрес вышестоящие по отношению к ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

« _____ » _____ 20 ____ г.

подпись

Ф.И.О.

РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ОБЛАСТНОГО СЛЕТА ЭКСКУРСОВОДОВ «ШКОЛА ЮНОГО ГИДА-ЭКСКУРСОВОДА»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения областного слета экскурсоводов «Школа юного гида-экскурсовода» (далее - Слет).

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1 Целью Слета является повышение квалификации обучающихся в области экскурсионной деятельности и активизации экскурсионной работы в музеях образовательных организаций.

2.2 Задачами Слета являются:

- совершенствование методик экскурсионной работы в области краеведения;
- создание благоприятных условий для развития в подростково-молодежной среде гражданских ценностей и интереса к изучению истории семьи и родного края;
- развитие навыков публичных выступлений;
- обмен опытом и контактами между участниками;
- оказание методической и организационной помощи территориям.

III. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ

3.1. Место проведения: Тюменский район.

3.2. Дата проведения: **01- 04 августа 2018 года**

IV. УЧРЕДИТЕЛИ И ОРГАНИЗАТОРЫ

4.1. Учредитель:

- Департамент по общественным связям, коммуникациям и молодежной политике Тюменской области

4.2. Организатор:

- ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер», Центр туризма и краеведения.

V. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ СЛЕТА

5.1. Учащиеся 7-11 классов общеобразовательных школ, студенты образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования Тюменской области. Участниками Слета могут быть члены различных объединений историко-краеведческой направленности.

Для зачисления на семинар участнику необходимо предоставить:

- заявку на участие (Приложение 4а),
- медицинский полис на период проведения Слета (подлинник);
- свидетельства о рождении или паспорт (предъявить перед началом слета);
- подписанные «Правила пребывания участников на слете» с личной подписью участника и родителей (или официального представителя несовершеннолетнего ребенка) (Приложение 4б);
- разрешение родителей на информированное добровольное согласие на медицинские вмешательства для получения первичной медико-санитарной помощи при выборе врача и медицинской организации (Приложение 4в).

VI. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ

6.1. Слет проводится на базе спортивно-оздоровительной базе «Азимут».

6.2. В программу слета входят:

- теоритические и практические занятия по музейной и экскурсионной деятельности, краеведению, культуре речи,

- посещение музеев г. Тюмени и образовательных учреждений,
- мастер-классы по интерактивным методам экскурсионной деятельности,
- досуговые и спортивные мероприятия,
- творческие и краеведческие конкурсы,
- итоговая зачетная работа.

VII. НАГРАЖДЕНИЕ

7.1. Все участники Слета получают сертификаты об участии.

VIII. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

8.1. Расходы, связанные с организацией мероприятия, несет ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер» на основании расчета объема затрат и в пределах финансирования мероприятия по государственному заданию.

8.2. Расходы, связанные с проездом и питанием участников во время Слета, за счет командирующей стороны.

IX. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ

9.1. Для участия в Слете необходимо подать заявку до 20 июля 2018 года. Заявка подается от учреждения или родителя (законного представителя) по адресу: 625003, г. Тюмень, ул. Перекопская, д. 34 или на e-mail: turism@pioner72.ru дополнительная информация на сайтах сайты trora72.ru, pioner72.ru.

**Заявка на участие в Областном слете экскурсоводов
«Школа юного гида-экскурсовода»**

1	Ф.И.О. ребенка		
2	Дата рождения		
3	Место учебы		
4	Место жительства		
	Сог. телефон ребенка		
5	Данные о родителях (законном представителе)		
	Отец:	Ф.И.О.:	
		Место работы:	
		Телефон:	
	Мать:	Ф.И.О.:	
		Место работы:	
		Телефон:	
6	Достижения по экскурсионной или краеведческой деятельности		

Согласие на обработку персональных данных

Заполняется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего

Директору ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» С.С. Лысову

Ф.И.О. родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

Адрес, где зарегистрирован родитель (законный представитель) субъекта персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), публикацию способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи (ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер») информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

_____ « _____ » _____ 20__ г.

подпись

Ф.И.О.

Правила пребывания участников в Школе.

Категорически запрещается:

1. Покидать самовольно территорию проведения мероприятия.
2. Во время прогулок и мероприятий оставлять свою группу без разрешения сопровождающего лица.
3. Употреблять и хранить спиртные напитки, наркотики, табачные изделия.
4. Находиться вне своей палатки, комнаты после отбоя.
5. Шуметь после отбоя и во время, отведенное для отдыха.
6. Употреблять во время мероприятия нецензурные слова и общаться на сленге. Оскорблять, унижать, подвергать опасности здоровье товарищей и организаторов мероприятия.
7. Участвовать в любых азартных играх на деньги.
8. Подвергать риску свою жизнь и жизнь своих товарищей.
9. Исползовать инвентарь **без разрешения** организаторов мероприятия. Наносить ущерб имуществу.
10. Нарушать правила техники безопасности: пожарной, на воде, на занятиях и тренировках, на прогулках и в походах и пр.
11. Заходить на кухню без разрешения.
12. Игнорировать правила личной гигиены.

Запрещено брать и иметь при себе во время Школы следующие вещи и предметы:

1. Оружие всех видов, в том числе газовое, холодное; горючие и взрывчатые вещества, ножи (свыше 15 см) и острые предметы, за исключением предметов для шитья и личной гигиены. Организаторы Школы оставляют за собой право изъятия общественно-опасных предметов и хранение их до конца пребывания участника на смене.
2. Продукты, сигареты, зажигалки, спички, любые виды алкоголя и наркотических препаратов.
3. Лекарства. При необходимости их применения, они передаются медицинскому работнику, который контролирует их выдачу.
4. Дорогие ювелирные украшения, игровые приставки, компьютерные игры, ipod, psp, мобильные телефоны и подобные дорогостоящие вещи. Организаторы Школы не несут ответственности за их сохранность!

№	Ознакомился и подтвердил
1	С правилами поведения на мероприятии ознакомлен(а), проблем со здоровьем, препятствующим ребенку на мероприятии - нет.
2	В случае нарушения ребенком правил пребывания во время мероприятия претензий к дальнейшим действиям администрации учреждения ГАУ ДО ТО «ДТис «Пионер» и организаторам Школы и их последствиям иметь не буду.
3	В случае возникновения проблем по независящим от организаторов Школы причинам, претензий к дальнейшим действиям администрации ГАУ ДО ТО «ДТис «Пионер» и их последствиям иметь не буду.

Ф.И.О. **несовершеннолетнего** (полностью) _____

Ф. И. О. **родителя или ответственного** за участника (полностью) _____

С правила пребывания участников на слете лично ознакомлен (а) (самолично заполняет родитель или ответственный за участника)

_____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Ф. И. О.

При нарушении правил поведения руководитель оставляет за собой право отчислить участника без возмещения стоимости оплаченного питания. Все транспортные расходы по доставке ребенка родители обязаны взять на себя. Правила действительны до конца заезда.

Информированное добровольное согласие на медицинские вмешательства для получения первичной медико-санитарной помощи при выборе врача и медицинской организации

Я, _____

Ф.И.О. гражданина, одного из родителей, законного представителя

Дата рождения « ____ » _____ г.

Проживающий по адресу: _____

Даю добровольное информированное согласие на медицинские вмешательства, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи, при оказании моему ребенку, чьим законным представителем я являюсь

(Ф.И.О. ребенка, лица, от имени которого, выступает законный представитель)

« ____ » _____ г. рождения, проживающего по адресу: _____

первичной медико-санитарной помощи в походе ГАУ ДО ТО «ДТис «Пионер».

Я ознакомлен с установленным Министерством здравоохранения Российской Федерации перечнем видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи, в доступной для меня форме мне даны разъяснения о целях, методах оказания медицинской помощи, связанных с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, о их последствиях, а также о предполагаемых результатах оказания медицинской помощи. Мне разъяснено, что при оформлении настоящего добровольного информированного согласия, а также в любое время за период оказания первичной медико-санитарной помощи в вышеуказанной медицинской организации, я имею право отказаться от одного или нескольких вышеуказанных медицинских вмешательств.

В случае моего отсутствия уполномочиваю присутствовать при оказании медицинской помощи моему ребенку, чьим законным представителем я являюсь, предоставляю:

Ф.И.О. лица, которому предоставляется право присутствовать при оказании медицинской помощи _____

Подпись

Ф.И.О. гражданина, одного из родителей, законного представителя

Подпись

Ф.И.О. медицинского работника

« ____ » _____ 20__ г.

Дата оформления добровольного информированного согласия

РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ОБЛАСТНЫХ КРАЕВЕДЧЕСКИХ ЧТЕНИЙ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий регламент определяет порядок организации и проведения областных краеведческих чтений (далее – Чтения).

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МЕРОПРИЯТИЯ

2.1. Цель Чтения: сохранение культурно-исторического наследия народа посредством приобщения к туристско-краеведческой деятельности.

2.2. Задачами Чтений являются:

- популяризация краеведческих знаний.
- формирование у обучающихся творческого мышления и совершенствование их познавательной деятельности;
- общественное признание результатов творческой, проектной и исследовательской деятельности;
- выявление, поддержка и поощрение талантливых детей и молодежи;
- поддержка и поощрение педагогов – руководителей исследовательской и творческой деятельности учащихся.

III. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ

3.1. Чтения проводятся **12 октября 2018 года**.

3.2. Место проведения: г. Тюмень.

IV. УЧРЕДИТЕЛИ И ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

4.1. Учредитель:

- Департамент по общественным связям, коммуникациям и молодежной политике Тюменской области.

4.2. Организатор:

- ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер», Центр туризма и краеведения.

V. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ МЕРОПРИЯТИЯ

5.1. К участию в Чтениях приглашаются обучающиеся образовательных учреждений, в том числе учреждений дополнительного образования, а также члены детских и молодежных общественных объединений, различных объединений туристско-краеведческой направленности Тюменской области в возрасте 11-18 лет. Возраст участника определяется на момент проведения мероприятия.

5.2 Допускается только индивидуальное участие в Чтениях.

5.2. К участию в чтениях допускаются только работы с краеведческой тематикой.

VI. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ

6.1. В рамках Чтений предусмотрены:

- выступления участников с докладами на секции;
- мастер-классы и лекции членов жюри;
- «круглый стол».

6.2. Состоится работа двух секций

I секция: 5-7 классы;

II секция: 8-11 классы.

VII. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

- 7.1. Все участники, выступающие с докладами, получают комментарий и советы по доработке исследовательской работы от членов жюри.
- 7.2. Жюри может по своему усмотрению отметить лучшие работы.

VIII. НАГРАЖДЕНИЕ

- 8.1. Все участники получают сертификаты участия и памятные призы.
- 8.2. Работы, отмеченные жюри, награждаются благодарственными письмами и поощрительными призами.

IX. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

- 9.1. Расходы, связанные с организацией мероприятия, несет ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер» на основании расчета объема затрат и в пределах финансирования мероприятия по государственному заданию.
- 9.2. Расходы, связанные с проездом и питанием, за счет командирующей стороны.

X. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ

- 10.1. Предварительные Заявки на участие подаются до 10 октября 2018 года (Приложение 7а). Заявки направляются по адресу: 625003 г. Тюмень, ул. Перекопская, д. 34, Центр туризма и краеведения или по электронной почте turism@pioneer72.ru., дополнительная информация на сайтах сайты tgora72.ru, pioneer72.ru.

Заявка на участие в Областных краеведческих чтениях

Информация о делегации:

1	Наименование населенного пункта	
2	Наименование организации	

Список делегации:

№	Ф.И.О. (полностью) руководителя и участников делегации	Дата рождения (полностью)	Название работы	Класс	Контактный телефон, эл.почта
1					
2					
3					

Руководитель организации _____ (_____)
М.П. « ____ » _____ 2018 г.

Согласие на обработку персональных данных
Заполняется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего
Директору ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» С.С. Лысову

Ф.И.О. родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

Адрес, где зарегистрирован родитель (законный представитель) субъекта персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), публикацию способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи (ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер») информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

« _____ » _____ 20 ____ г.

подпись

Ф.И.О.

Согласие на обработку персональных данных
заполняется руководителем делегации

Директору ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» С.С. Лысову

Ф.И.О. субъекта персональных данных

адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных следующим органам и организациям: вышестоящие по отношению к ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» органы власти и управления образованием, региональный оператор базы данных талантливых детей и молодежи, правоохранительные органы, в случаях, установленных законодательством РФ и в пределах полномочий указанных органов и организаций, а также в ГАУ ТО «ЦСП», с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся у меня достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки, следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом руководство ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер». В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных руководитель ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» обязан направить в адрес вышестоящие по отношению к ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

« _____ » _____ 20 ____ г.

подпись

Ф.И.О.

РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ОБЛАСТНОЙ КОНФЕРЕНЦИИ ИСТОРИКО-КРАЕВЕДЧЕСКИХ РАБОТ УЧАЩИХСЯ «МЫ ЖИВЕМ В СИБИРИ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий регламент определяет порядок организации и проведения областной конференции историко-краеведческих работ учащихся «Мы живем в Сибири» (далее – Конференция).

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МЕРОПРИЯТИЯ

2.1. Цель Конференции: формирование и развитие исследовательских навыков для эффективного личностного развития детей и молодежи Тюменской области.

2.2. Задачами Конференции являются:

- развитие познавательной активности обучающихся к окружающему миру и формирование исследовательской позиции
- выявление и поддержка талантливых детей и молодежи в области краеведения
- повышение уровня подготовки краеведческих исследовательских работ обучающихся Тюменской области;
- обмен опытом работы по организации исследовательской деятельности обучающихся;
- внедрение современных научных достижений в практику краеведческой работы в образовательных организациях (учреждениях);
- повышение квалификации руководителей, специалистов и педагогов муниципальных образований Тюменской области по туристско-краеведческой направленности.

III. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ

3.1. Конференция проводится в два этапа:

I этап (муниципальный) – до **10 ноября 2018** года в муниципальных образованиях Тюменской области,

II этап (областной) – **23 ноября 2018** года.

3.2. Место проведения II этапа: г. Тюмень, ул. Челюскинцев, 46, ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер».

IV. УЧРЕДИТЕЛИ И ОРГАНИЗАТОРЫ МЕРОПРИЯТИЯ

4.1. Учредитель:

- Департамент по общественным связям, коммуникациям и молодежной политике Тюменской области

4.2. Организатор:

- ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер».

V. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ МЕРОПРИЯТИЯ

5.1 Участниками Конференции могут быть обучающиеся образовательных организаций, в том числе учреждений дополнительного образования, члены различных объединений туристско-краеведческой направленности в возрасте 14-18 лет. Возраст участника определяется на момент проведения областного этапа конференции.

5.2 Допускается только индивидуально участие в Конференции.

VI. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ

6.1. Заочный этап предполагает организацию и проведение в муниципальных образовательных учреждениях, в т.ч. учреждениях дополнительного образования, краеведческих заочных конкурсов, по итогам которых формируется состав участников регионального этапа Конкурса от муниципального учреждения.

6.2. Областной этап Конференции «Мы живем в Сибири» представляет собой ряд мероприятий:

- конкурс исследовательских работ учащихся (работа по секциям);
- выставка экспонатов и материалов, привезенных участниками;
- индивидуальные консультации с экспертами и специалистами;
- обмен опытом;
- «круглый стол», посвященный обсуждению современного состояния и перспектив развития системы организации историко-краеведческой и поисковой деятельности детей и молодежи в Тюменской области, проблем и возможностей.

6.3. Направления Конференции:

6.3.1. Для участия в Конференции принимаются исследовательские историко - краеведческие работы по следующим направлениям (номинациям):

- «Родословие. Земляки» (изучение родословных, семейных традиций и обрядов, развитие и поощрение интереса к истории рода, изучение жизни и деятельности земляков);
- «Образование: история и современность» (изучение истории образовательных учреждений, учительства и ученичества);
- «Этнография. Народная культура» (изучение материальной и духовной культуры народов, их семейного и общественного быта, хозяйственных занятий и этнических процессов, фольклористика, диалектология и ономастика),
- «Военная история России» (изучение военной истории на местном краеведческом материале, увековечение памяти земляков),
- «Летопись родного края» (изучение истории и природы родного края с древнейших времен до сегодняшнего дня, составление летописи наших дней, изучение отдельных, наиболее ярких или малоизвестных исторических событий, природных явлений или воссоздание общей истории края).

6.3.2. На секциях рассматриваются, обсуждаются и оцениваются исследовательские работы и выступления обучающихся.

6.3.3. Публичное выступление (презентация) по продолжительности не должно превышать 7 минут.

6.4. Порядок предоставления и отбора работ

6.4.1. Для участия в Конференции предоставляются тезисы научно-исследовательских работ, и сопроводительные документы, подтверждающие возможность участия.

Объем тезисов не должен превышать 3 страниц на бумажном и электронном носителях. Текстовый материал должен быть отпечатан через 1,5 интервала, размер шрифта №14 (Times New Roman). Тезисы должны включать в себя основные структурные компоненты научного исследования: актуальность, цель и задачи исследования, методы исследований, краткое содержание исследования и основные выводы. значимость для науки и практики.

6.5. Структура работы

6.5.1. Структура работы должна соответствовать требованиям, предъявляемым к структурам научно-исследовательских работ и иметь: титульный лист, содержание, введение, основную часть, включающую теоретическую и практическую части, заключение, список использованной литературы, приложения.

6.5.2. На титульном листе указываются: секция конференции, тема работы, ФИО (полностью) автора, класс, название образовательного учреждения, населенный пункт и его административно-территориальное подчинение, ФИО научного руководителя, его

должность и место работы. Сокращения и аббревиатуры не допускаются. Титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями (Приложение 8б).

6.5.3. В Содержании приводятся разделы работы с указанием страниц.

6.5.4. Во Введении необходимо сформулировать: проблему, цель и задачи работы; обосновать ее актуальность; провести краткий обзор литературных источников по проблеме исследования; указать место и сроки проведения исследования; дать характеристику району исследования.

6.5.5. В Основной части описываются теоретические аспекты изучаемой темы, приводится подробное описание проведенного исследования, далее излагаются полученные результаты.

6.5.6. Заключение содержит основные Выводы, к которым автор пришел в процессе анализа полученных результатов (краткие ответы на вопросы, поставленные в задачах), определяется теоретическое и (или) практическое значение работы. Намечены дальнейшие перспективы работы и даны практические рекомендации, проистекающие из данного исследования. Также отмечены люди, помогавшие в выполнении работы.

6.5.7. Список использованной литературы должен быть оформлен в соответствии с правилами составления библиографического списка. Номер ссылки в тексте должен соответствовать порядковому номеру источника в списке.

6.5.8. В Приложении помещаются дополнительные материалы, необходимые для более полного представления работы (фактические и числовые данные, имеющие большой объем, рисунки, диаграммы, схемы, карты, фотографии и т.д.).

VII. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

7.1. Результаты оценки исследовательских работ и докладов представляются членами Экспертного Совета, фиксируются в протоколе за подписью председателя Экспертного Совета.

7.2. Критерии оценки исследовательских работ:

1. Соответствие требованиям, предъявляемым к структуре исследовательской работы, являющейся общепринятой для научных трудов **и объему:** (титульный лист, содержание (оглавление), введение (проблема, актуальность, цель, задачи, объект, предмет, гипотеза, методы, теоретическая и практическая значимость исследования); основная часть (теоретическая и практическая, выводы); заключение, список литературы, приложения.

2. Основное содержание работы.

Раскрытие темы, достижение результатов, заданных целью. Реализация ведущего замысла, доказательство (опровержение) гипотезы. Раскрытие точки зрения автора по исследуемой проблеме, творческий подход к ее решению.

Демонстрация методики и техники проводимого исследования, обобщение и демонстрация конечных результатов и конкретные примеры, подтверждающие достоверность информации (результатов).

3. Заключение

Основные формулировки собственных результатов исследования в виде утверждения (выводы), содержащие то новое и существенное, что составляет научные и практические результаты проведенной работы.

Примечание: Заключение должно быть самым основательным, логически обоснованным, соотносимым с целью, задачами, проблемами, заявленными в названии. При необходимости можно привести перечень нерешенных вопросов по исследуемой проблеме, сформулировать задачи дальнейших исследований, перспективы решения проблемы.

4. Соответствие стиля текста работы требованиям научного изложения.

Использование специальной лексики, терминологии, состоящих из слов с точно определенным значением.

7.3. Критерии оценки презентации исследовательской работы и выступления (доклада):

7.3.1. Устное выступление.

Раскрытие темы, представление основного содержания работы, идеи и итогов. Логика изложения доклада. Компетентность в проблеме исследования.

Обозначение в выступлении проблемы, актуальности, цели, задач, объекта, предмета, гипотезы, методов, выводов по теоретической и практической части, значимости исследования и т.д., заключения.

Доклад демонстрирует ясное представление о работе, ее структуре, итогах и достоинствах.

Примечание: Выступление не является просто чтением с экрана; в выступлении дополняются и раскрываются ключевые моменты, представленные на слайдах; выступающий поддерживает зрительный контакт с аудиторией, речь отличается богатством интонаций; время, отведенное на выступление, используется эффективно.

7.3.2. Презентация:

Оценка иллюстративного материала на основе компьютерной презентации

- **Содержание.** Материалы отредактированы и не содержат ошибок, изучены и представлены в хорошо структурированном виде, отбор материала, последовательность изложения и композиция слайдов демонстрирует глубокое понимание материала и навыки критического мышления, презентация начинается с титульного листа, в презентацию включен список использованной литературы).

- **Оформление.** Презентация состоит как минимум из 10 слайдов; используются различные макеты, слайды, графика, звуковые эффекты и эффекты перехода слайдов; общий вид презентации привлекает аудиторию и соответствует теме, макет каждого слайда тщательно отобран; текст, графика, звуковые эффекты перехода слайдов служат иллюстративным материалом для устного выступления; презентация поддерживает выступление визуально и позволяет удерживать внимание аудитории.

VIII. НАГРАЖДЕНИЕ

8.1. Победители (1 место) и призеры (2 и 3 места) регионального этапа определяются в каждой секции и награждаются памятными призами и дипломами, а участники, не занявшие призовые места – дипломами участника региональной конференции.

8.2. Работы победителей, признанные лучшими по итогам работы конференции, будут отправлены для участия во Всероссийском конкурсе исследовательских краеведческих работ учащихся «Отечество» и во Всероссийском конкурсе юношеских исследовательских работ им. В. И. Вернадского (г. Москва).

IX. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

9.1. Расходы, связанные с организацией мероприятия, несет ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер» на основании расчета объема затрат и в пределах финансирования мероприятия по государственному заданию.

9.2. Расходы, связанные с проездом и питанием, за счет командирующей стороны.

X. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ

10.1. Заявки на участие в Конференции (Приложение 8а) и тезисы работ направляются образовательными учреждениями до 10 ноября 2018 года по адресу: 625003 г. Тюмень, ул. Перекопская, д. 34, Центр туризма и краеведения, или по адресу turism@pioneer72.ru. дополнительная информация на сайтах сайты tpora72.ru, pioneer72.ru.

10.1.1. Оценку и отбор работ для участия в региональной Конференции историко-краеведческих работ учащихся «Мы живем в Сибири» проводит экспертный совет в соответствии с утвержденными оценочными показателями.

10.1.2. Экспертный совет формируется из числа квалифицированных специалистов в области краеведения, смежных отраслей исторического знания, специалистов в области организации исследовательской деятельности обучающихся.

10.1.3. Для участия в Конференции работы представляются в полном объеме в печатном и электронном варианте. Работа должна быть краеведческим исследованием по самостоятельно выбранной теме. Объем исследовательской работы – до 10 страниц текста и 10 страниц Приложений. В Приложения рекомендуется включить иллюстрации, графики, таблицы, фотоматериалы и др.

Внимание!

Материалы принимаются только в указанные сроки.

Исследовательские работы, не удовлетворяющие требованиям данного Положения, не допускаются к участию в Конференции.

Материалы, поступившие на Конференцию, не возвращаются. Работы не рецензируются.

Работы, принимавшие участие в предыдущих конференциях «Мы живем в Сибири» без их доработки в части содержания к участию не допускаются (в них необходимо указать, что является новым в исследовательской работе).

**Заявка на участие в региональной конференции историко-краеведческих работ
учащихся «Мы живем в Сибири»**

Информация о делегации:

1	Наименование населенного пункта	
2	Наименование организации	

Список делегации:

№	Ф.И.О. (полностью) руководителя и участников делегации	Дата рождения (полностью)	Направление	Темы работы	Класс	Контактный телефон, эл.почта
1						
2						
3						

Руководитель организации _____ (_____)
М.П. « ____ » _____ 2018 г.

Согласие на обработку персональных данных
Заполняется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего
Директору ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» С.С. Лысову

Ф.И.О. родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

Адрес, где зарегистрирован родитель (законный представитель) субъекта персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ
Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), публикацию способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи (ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер») информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

« _____ » _____ 20 ____ г.

подпись

Ф.И.О.

Согласие на обработку персональных данных
заполняется руководителем делегации

Директору ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» С.С. Лысову

Ф.И.О. субъекта персональных данных

адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных следующим органам и организациям: вышестоящие по отношению к ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» органы власти и управления образованием, региональный оператор базы данных талантливых детей и молодежи, правоохранительные органы, в случаях, установленных законодательством РФ и в пределах полномочий указанных органов и организаций, а также в ГАУ ТО «ЦСП», с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся у меня достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки, следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом руководство ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер». В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных руководитель ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» обязан направить в адрес вышестоящие по отношению к ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

« _____ » _____ 20 ____ г.

подпись

Ф.И.О.

Шаблон оформления титульного листа

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«Дворец творчества и спорта «Пионер»

Региональная конференция историко-краеведческих работ учащихся
«Мы живем в Сибири»

Направление: _____

Тема работы

Подготовил:

Фамилия, имя, отчество

обучающийся класса

Основное место учебы

Адрес образовательной организации с
индексом

Домашний адрес с индексом

Контактный телефон

Эл.почта

Руководитель:

Фамилия, имя, отчество

Должность и место работы

Адрес места работы с индексом

Контактный телефон

Эл.почта

Населенный пункт, год

РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ОБЛАСТНОГО СМОТРА-КОНКУРСА ПО ТУРИСТСКО-КРАЕВЕДЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СРЕДИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ «ПРЕМИЯ РОБИНЗОНА КРУЗО»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий регламент определяет порядок организации, проведения и церемонии награждения лауреатов областного смотра-конкурса по туристско-краеведческой деятельности среди муниципальных образований Тюменской области «Премия Робинзона Крузо».

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МЕРОПРИЯТИЯ

2.1. Областной смотр-конкурс по туристско-краеведческой деятельности среди муниципальных образований Тюменской области «Премия Робинзона Крузо» (далее - конкурс) проводится с целью выявления лучших практик и содействия развитию детско-юношеского, молодежного самодетельного туризма и краеведения в Тюменской области.

2.2. Задачами конкурса являются:

- выявление и распространение эффективного организационного, методического и педагогического опыта туристской работы с детьми и молодежью;
- поддержка и дальнейшее повышение эффективности работы педагогов и специалистов по работе с молодежью в воспитании, обучении и творческом развитии личности;
- привлечение внимания органов государственной власти, общественности и средств массовой информации к проблемам детско-юношеского, молодежного самодетельного туризма и краеведения в Тюменской области.
- создание и укрепление нормативной, методической, материальной базы детско-юношеского, молодежного туризма и краеведения в Тюменской области.

III. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

3.1. Конкурс проводится в три этапа:

I этап – прием конкурсных заявок и документов - **до 26 ноября 2018 года;**

II этап – экспертиза материалов, представленных на конкурс - **с 26 ноября по 30 ноября 2018 года;**

III этап – определение победителей конкурса – **до 05 декабря 2018 года.**

Торжественная церемония награждения лауреатов конкурса «Премия Робинзона Крузо» проводится **07 декабря 2018 года.**

IV. УЧРЕДИТЕЛИ И ОРГАНИЗАТОРЫ

4.1. Учредитель:

- Департамент по общественным связям, коммуникациям и молодежной политике Тюменской области

4.2. Организатор:

- ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер».

4.3. Организаторы конкурса разрабатывают конкурсную документацию, формируют Экспертный совет, принимают и регистрируют заявки на участие, осуществляют организационно-техническое обеспечение конкурса, организуют подготовку и публикацию материалов о проведении конкурса и церемонию награждения лауреатов конкурса.

V. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА

5.1. Участниками конкурса могут быть в соответствии с номинациями:

- организации, осуществляющие деятельность по развитию детско-юношеского и молодежного самодетельного туризма и краеведения в Тюменской области;
- физические лица, занимающиеся краеведением и самодетельным туризмом на территории Тюменской области;

- музеи и музейные комнаты образовательных учреждений;
- семьи.

VI. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ

6.1. Конкурс проводится в заочном формате, по следующим номинациям:

- Лучшее учреждение туристско-краеведческой направленности (Приложение 7а);
- Лучшие методические материалы (Приложение 7в);
- Лучший путешественник (Приложение 7д);
- Лучшее путешествие (Приложение 7з);
- Лучший музей образовательного учреждения (Приложение 7к);
- Лучшая экскурсионная работа (Приложение 7м);
- Лучший руководитель объединения туристско-краеведческой направленности (Приложение 7о);
- Лучшая туристская семья (Приложение 7р);

VII. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

7.1. Поступившие материалы оцениваются экспертным советом конкурса по критериям номинаций, указанным в Приложениях.

7.2. Конкурсные материалы, поступившие в оргкомитет позднее установленного срока, а также с нарушениями требований к ним, не рассматриваются.

7.3. Материалы, присланные на конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

7.4. Экспертный совет формируется из специалистов образовательных учреждений, общественных организаций.

7.5. Экспертный совет рассматривает конкурсные материалы, принимает решение о допуске к участию в конкурсе, определяет лауреатов конкурса в соответствии с критериями по каждой номинации.

7.6. Экспертный совет оставляет за собой право не определять победителей в отдельных номинациях в случае несоблюдения условий проведения конкурса (недостаточное количество участников, низкий уровень предоставленных материалов и др.).

VIII. НАГРАЖДЕНИЕ

8.1. Абсолютный победитель в каждой номинации определяется отдельно и ему присваивается статус «лучший», вручается памятный приз – статуэтка Робинзона Крузо - и диплом 1 степени.

8.2. В каждой номинации определяются победители и им вручаются дипломы 2 и 3 степени.

8.3. Отдельные участники конкурса могут быть награждены специальными призами.

8.4. Имена победителей конкурса не оглашаются до церемонии награждения.

IX. ФИНАНСИРОВАНИЕ

9.1. Расходы, связанные с организацией конкурса несет ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер» на основании расчета объема затрат и в пределах финансирования мероприятия по государственному заданию.

9.2. Расходы по организации участия в церемонии награждения (проезд до места сбора, питание и проживание) - за счет командировающей стороны.

9.3. Возможно привлечение спонсорских средств учреждений и предприятий всех форм собственности, общественных организаций, пожертвования отдельных граждан.

X. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ

10.1. Материалы участников конкурса должны отражать работу по развитию детско-юношеского, молодежного туризма и краеведения Тюменской области за период с 1 ноября 2017 года по 1 ноября 2018 года.

10.2. Материалы предоставляются в электронном и печатном виде в папке формата А4 с указанием названия номинации. Обязательным условием участия в конкурсе является наличие следующих материалов:

- представление деятельности,
 - презентация (8-10 слайдов) об участнике,
 - фотографии участника в формате jpeg размером не менее 800 КБ,
 - заявка на конкурс (образцы в Приложении по номинациям)
- 10.3. Материалы могут быть предоставлены экспертному совету
- по почте 625003, г. Тюмень, ул. Перекопская, 34.
 - по электронной почте (turism@pioneer72.ru) с пометкой «Крузо» с указанием муниципального образования (Пример: «Крузо». Абатский район).
- 10.4. Образцы заявок и критерии работ указаны в Приложениях 7а-7р.

Номинация
«Лучшее учреждение туристско-краеведческой направленности»

Конкурс проводится с целью выявления лучшего учреждения и активизации детско-юношеского, молодёжного, самодеятельного туризма и краеведения на территории муниципальных районов (городских округов) Тюменской области.

Участники смотра-конкурса:

- организации, осуществляющие деятельность по развитию детско-юношеского и молодёжного самодеятельного туризма и краеведения в Тюменской области;

Содержание материалов для оценки:

- программа деятельности
- план работы;
- материально техническая база;
- кадровое обеспечение и работа по подготовке туристских кадров;
- проведенные туристские мероприятия с указанием количества участников мероприятий, в том числе участников спортивных туристских походов;
- участие в областных и федеральных туристских мероприятиях;
- организация взаимодействия с органами власти, спонсорами и другими общественными организациями;
- наличие публикаций в СМИ;
- наличие собственного сайта;
- видеоролик.

Для информации:

К рассмотрению предоставляются статьи из газет и журналов (копии); видеоматериалы, фотографии (копии на CD или CD-RV дисках в формате jpeg), грамоты, благодарственные письма и пр. (копии).

№	Оценка конкурсных материалов	Баллы
1.	Программа деятельности	0-30
2.	План работы	0-20
3.	Кадровое обеспечение и работа по подготовке туристских кадров	0-30
4.	Проведенные туристские мероприятия	0- 20
5.	Участие в областных и федеральных туристских мероприятиях	0-20
6.	Количество участников спортивных туристских походов.	10
7.	Организация взаимодействия с МКК	0-15
8.	Организация взаимодействия с органами власти, спонсорами и другими общественными организациями	0-10
9.	Использование имеющейся материально-технической базы	0-10
10.	Наличие публикаций в СМИ	0-10
11.	Работа сайта (в сайте)	0-15
12.	Видеоролик	0-10

**Заявка
на участие в областном смотре-конкурсе
по туристско-краеведческой деятельности
«ПРЕМИЯ РОБИНЗОНА КРУЗО»**

Номинация «Лучшее учреждение туристско-краеведческой направленности»

1.	Наименование организации - участника	
2.	Адрес	
3.	ФИО руководителя учреждения	
4.	Контактное лицо ФИО, место работы, должность	
5.	Контактный телефон, e-mail	

Руководитель организации _____ (_____)
М.П. « ____ » _____ 2018 г.

Согласие на обработку персональных данных

Директору ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» С.С. Лысову

Ф.И.О. субъекта персональных данных

адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных следующим органам и организациям: вышестоящие по отношению к ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» органы власти и управления образованием, региональный оператор базы данных талантливых детей и молодежи, правоохранительные органы, в случаях, установленных законодательством РФ и в пределах полномочий указанных органов и организаций, а также в ГАУ ТО «ЦСП», с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся у меня достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки, следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время. Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом руководство ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер». В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных руководитель ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» обязан направить в адрес вышестоящие по отношению к ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.
подпись Ф.И.О.

Номинация «Лучшие методические материалы»

Целью данного конкурса является выявление лучших методик и практик, распространение эффективного организационного, методического и педагогического опыта, активизация творческой активности специалистов туристско-краеведческой направленности.

Задачи:

- выявление и распространение лучшего опыта работы;
- внедрение эффективных программ и методик в практику работы специалистов туристско-краеведческой направленности;
- отбор и издание лучших методических материалов и учебных пособий.

Конкурсные материалы

На конкурс могут быть предоставлены методические разработки отдельных специалистов, объединений и организаций, осуществляющих деятельность по развитию детско-юношеского и молодежного, самодетельного туризма и краеведения в Тюменской области. Принимаются методические разработки по туристско-краеведческой направленности:

- туризм (спортивный, походный, оздоровительный и др.),
- краеведение,
- спортивное ориентирование,
- музееведение (для образовательных учреждений),
- экскурсоведение (для образовательных учреждений),
- обеспечение безопасности в туристско- краеведческой деятельности,

Оценка методических материалов:

- тема, актуальность, цель и задачи, методология, использование инновационных технологий, результаты (прогнозируемые и достигнутые), организация работы с целевыми аудиториями (в т.ч. люди с ограниченными возможностями здоровья; оставшиеся без попечения родителей; молодежь из малообеспеченных семей, молодежь «группы риска»), организация деятельности, направленной на профилактику асоциальных явлений, новизна и привлекательность методического материала, оформление.

№	Оценка материалов	Баллы
1.	Тема. Проблема	0-10
2.	Актуальность: соответствие современным тенденциям развития туризма и краеведения	0-10
3.	Цели и задачи: соответствие результатам	0-10
4.	Методология. Эффективность применения форм, методов, приёмов работы, педагогических технологий	0-30
5.	Использование инновационных технологий	0-10
6.	Результаты (прогнозируемые и достигнутые)	0-30
7.	Организация работы с целевыми аудиториями (возможность использования)	0-10
8.	Организация деятельности, направленной на профилактику асоциальных явлений	0-10
9.	Новизна и привлекательность методического материала.	0-10
10.	Оформление (качество оформления материала, обоснованность использования иллюстративных материалов (фото, рисунки, диаграммы и др.)	0-10
11.	Дополнительные премиальные баллы Творческий подход	0-10

**Заявка
на участие в областном смотре-конкурсе по туристско-краеведческой деятельности
«ПРЕМИЯ РОБИНЗОНА КРУЗО»**

Номинация «Лучшие методические материалы»

Информация об участнике (организация)	
Название организации	
Адрес	
Код, телефон	
Электронная почта	
Ф.И.О. автора (полностью)	
Дата рождения	
Электронная почта	

Руководитель организации _____ (_____)
М.П. « _____ » _____ 2018 г.

Согласие на обработку персональных данных

Директору ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» С.С. Лысову

Ф.И.О. субъекта персональных данных

адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных следующим органам и организациям: вышестоящие по отношению к ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» органы власти и управления образованием, региональный оператор базы данных талантливых детей и молодежи, правоохранительные органы, в случаях, установленных законодательством РФ и в пределах полномочий указанных органов и организаций, а также в ГАУ ТО «ЦСП», с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся у меня достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки, следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время. Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом руководство ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер». В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных руководитель ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» обязан направить в адрес вышестоящие по отношению к ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

« _____ » _____ 20 _____ г.
Ф.И.О.

подпись

Номинация «Лучший путешественник»

Конкурс «Лучший путешественник» проводится с целью выявления и поддержки людей, занимающихся самостоятельным туризмом на территории Тюменской области.

Участники конкурса:

К участию в Конкурсе допускаются самостоятельные туристы, без возрастных ограничений, независимо от места учебы или работы, социального статуса.

Содержание материалов:

- Заявка на участие (приложение 7ж);
- отчеты о походах (технический и творческий, можно объединить в одном); один поход – один отчет;
- фотографии из походов (8-10шт., хорошего качества, с оригинальными названиями)
- видеоролик – 10 минут (по желанию)

№	Критерии оценки	Баллы (10 баллов)
1.	Новизна и оригинальность представленного материала	0-10
2.	Количество туристских походов представленных в материалах	0-10
3.	Качество туристских походов	0-10
4.	Информационно-методическая ценность материала (возможность использования материала для популяризации данных маршрутов)	0-10
5.	Презентабельность: качество технического оформления материала; обоснованность использования иллюстративных материалов (фото, рисунки и др.)	0-10
6.	Организация взаимодействия с маршрутно-квалификационной комиссией	0-10

Заявка на участие

1	ФИО (полностью)	
2	Дата рождения	
3	Место работы, адрес, телефон	
4	Контактный телефон	
5	Электронная почта	
6	Год участия в первом категорийном походе	
7	Перечень пройденных путешествий (походов)	
8	Уникальность путешествий	
9	Спортивная квалификация, год присвоения	
10	Общественная и профессиональная работа за весь период деятельности в самодеятельном, спортивно-оздоровительном туризме	
11	Перечень спортивных наград, наиболее значимых достижений в туристско-краеведческой деятельности.	

Руководитель организации _____ (_____)
 М.П. « _____ » _____ 2018 г.

Согласие на обработку персональных данных

Директору ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» С.С. Лысову

_____ Ф.И.О. субъекта персональных данных

_____ адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных

_____ номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных

_____ дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных следующим органам и организациям: вышестоящие по отношению к ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» органы власти и управления образованием, региональный оператор базы данных талантливых детей и молодежи, правоохранительные органы, в случаях, установленных законодательством РФ и в пределах полномочий указанных органов и организаций, а также в ГАУ ТО «ЦСП», с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся у меня достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки, следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время. Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом руководство ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер». В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных руководитель ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» обязан направить в адрес вышестоящие по отношению к ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

« _____ » _____ 20 _____ г.
 Ф.И.О.

_____ подпись

Номинация «Лучшее путешествие»

Областной заочный конкурс «Лучшее путешествие» проводится с целью создания «информационного банка» походов и путешествий, как на территории Тюменской области, так и за ее пределами.

Участники конкурса:

- организации, осуществляющие деятельность по развитию детско-юношеского и молодежного, самостоятельного туризма и краеведения в Тюменской области;
- физические лица, занимающиеся краеведением и самостоятельным туризмом;
- семьи.

Содержание материалов:

- краткая биография руководителя похода (путешествия);
- отчет по походу;
- маршрутный лист;
- маршрутная книжка;
- паспорт спортивно - оздоровительного туристского маршрута;
- фотографии (не менее 5 штук);
- видеоматериалы, телевизионные репортажи (CD или CD-RW диск, воспроизводимый формат Windows Media) (по возможности);
- полевой дневник или творческий очерк.

№	Оценка материалов	Баллы (max)
1.	Организация взаимодействия с маршрутно-квалификационной комиссией	10
2.	Тактическое построение маршрута	10
3.	Тактическое исполнение похода Особенности организации тур. похода (особенности маршрута, время прохождения, безопасность организации похода, подъезды, отъезды и т.д.)	15
4.	Техническая сложность похода	15
5.	Техничность прохождения маршрута	10
6.	Автономность действий группы в походе	5
7.	Новизна маршрута	6
8.	Общественно- полезная работа	7
9.	Качество отчета	5
10.	Оформление заявочно-маршрутной документации	3
11.	Дополнительные премиальные баллы Новизна и оригинальность предоставленного материала. Информационно-методическая ценность материала. Возможность использования материала для популяризации данных маршрутов. Уникальность мероприятия-путешествия. Другие.	5

**Заявка
на участие в областном смотре-конкурсе
по туристско-краеведческой деятельности
«ПРЕМИЯ РОБИНЗОНА КРУЗО»**

Номинация «Лучшее путешествие»

Информация об участнике		
1.	Наименование объединения	
2.	Руководитель объединения	
3.	Фактический адрес	
4.	Код, телефон	
5.	Электронная почта	

Руководитель организации _____ (_____)
М.П. « ____ » _____ 2018 г.

Согласие на обработку персональных данных

Директору ГАУ ДО ТО «ДТис «Пионер» С.С. Лысову

Ф.И.О. субъекта персональных данных

адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных следующим органам и организациям: вышестоящие по отношению к ГАУ ДО ТО «ДТис «Пионер» органы власти и управления образованием, региональный оператор базы данных талантливых детей и молодежи, правоохранительные органы, в случаях, установленных законодательством РФ и в пределах полномочий указанных органов и организаций, а также в ГАУ ТО «ЦСП», с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся у меня достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки, следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время. Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом руководство ГАУ ДО ТО «ДТис «Пионер». В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных руководитель ГАУ ДО ТО «ДТис «Пионер» обязан направить в адрес вышестоящие по отношению к ГАУ ДО ТО «ДТис «Пионер» информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

Ф.И.О.

Номинация «Лучший музей образовательного учреждения»

Цель: Определение лучшего опыта работы музеев и музейных комнат учреждений образования на территории Тюменской области по осуществлению музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся.

Задачи:

- создание условий для развития музейного движения в образовательных учреждениях Тюменской области;
- формирование интереса к отечественной культуре;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;
- документирование истории, культуры и природы родного края, России путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- выявление и распространение эффективного опыта работы музеев;
- привлечение внимания органов государственной власти, общественности и средств массовой информации к деятельности музеев учреждений образования Тюменской области;
- выявление и дальнейшее развитие творческих способностей юных исследователей;
- развитие детского самоуправления

Оценка материалов

- устав (положение), утвержденное руководителем образовательного учреждения;
- программа деятельности;
- план работы
- результаты работы
- музейный актив из числа обучающихся и педагогов;
- собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы;
- помещения и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов
- музейная экспозиция (композиция)

дополнительно:

- использование информационно-коммуникационных технологий;
- развитие детского самоуправления;
- использование материалов музея в образовательном процессе учреждения, микросоциума;
- организация учебно-исследовательской деятельности на базе музея;
- наличие материалов, отражающих деятельность музея в средствах массовой информации, научно-популярных изданиях;
- наличие подлинных экспонатов;
- видео-презентация

В областном конкурсе могут принимать участие музеи, музейные комнаты, активы музеев учреждений образования Тюменской области вне зависимости от профиля и направления деятельности музея.

№	Оценка материалов	Баллы Макс.200
1	Устав (положение), утвержденное руководителем образовательного учреждения;	0-20
2	Программа деятельности	0-20
3	План работы	0-10
4	Результаты работы	0-30

5	Музейный актив из числа обучающихся и педагогов	0-10
6	Собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы	0-30
7	Помещения и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов	0-10
8	Музейная экспозиция (композиция)	0-10
9	Использование информационно-коммуникационных технологий;	0-10
10	Развитие детского самоуправления	0-10
11	Использование материалов музея в образовательном процессе учреждения, микросоциума	0-10
12	Организация учебно-исследовательской деятельности на базе музея	0-10
13	Наличие материалов, отражающих деятельность музея в средствах массовой информации, научно-популярных изданиях	0-5
14	Наличие подлинных экспонатов	0-10
15	Дополнительные премиальные баллы Видео-презентация. Новизна и оригинальность предоставленного материала. Информационно-методическая ценность. Возможность использования материала для популяризации. Другие.	0-5

**Заявка
на участие в областном смотре-конкурсе
по туристско-краеведческой деятельности
«ПРЕМИЯ РОБИНЗОНА КРУЗО»**

Номинация «Лучший музей учреждения образования»

<i>Информация об участнике</i>	
1.	Полное название музея (музейной комнаты)
2.	Дата основания
3.	Номер паспорта музея и дата паспортизации
4.	Наименование учреждения образования, в котором действует музей (музейная комната)
5.	Почтовый адрес, телефон, факс, E-mail
6.	Руководитель музея (Ф.И.О. полностью, должность, место работы)
7.	Опыт работы, сколько лет руководит музеем, Образование, педагогический стаж
8.	Наличие наград у музея
9.	Перечень музейных предметов (из описи) с указанием подлинных
10.	Перечень предоставленных материалов

Руководитель организации _____ (_____)
М.П. « _____ » _____ 2018 г.

Согласие на обработку персональных данных

Директору ГАУ ДО ТО «ДТис «Пионер» С.С. Лысову

Ф.И.О. субъекта персональных данных

адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных следующим органам и организациям: вышестоящие по отношению к ГАУ ДО ТО «ДТис «Пионер» органы власти и управления образованием, региональный оператор базы данных талантливых детей и молодежи, правоохранительные органы, в случаях, установленных законодательством РФ и в пределах полномочий указанных органов и организаций, а также в ГАУ ТО «ЦСП», с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся у меня достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки, следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время. Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом руководство ГАУ ДО ТО «ДТис «Пионер». В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных руководитель ГАУ ДО ТО «ДТис «Пионер» обязан направить в адрес вышестоящие по отношению к ГАУ ДО ТО «ДТис «Пионер» информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

« _____ » _____ 20 ____ г.

подпись

Ф.И.О.

Номинация «Лучшая экскурсионная работа»

Данный конкурс проводится с целью выявления лучшего опыта экскурсионной деятельности юных экскурсоводов, обмена опытом работы в данном направлении, поддержки специалистов, занимающихся краеведением и подготовкой экскурсоводов на территории Тюменской области, оказания методической и организационной помощи.

Участники конкурса:

Обучающиеся образовательных учреждений всех видов и типов Тюменской области, разработавшие коллективные или индивидуальные экскурсионные проекты или работы. Возрастная категория участников от 10 до 18 лет.

Порядок проведения конкурса:

В адрес оргкомитета конкурсанты представляют:

- полный текст экскурсии в распечатанном виде и на электронном носителе;
- карту-схему маршрута с указанием направления движения и остановок;
- маршрутный лист с указанием остановок и необходимого времени движения и времени остановки;
- полную электронную презентацию экскурсии в программе Microsoft Office Power Point (фотографии объектов показа с их названием, без видео - и аудио сопровождения).

Примечание: юный экскурсовод - лауреат дополнительно демонстрирует фрагмент экскурсии по выбору в день церемонии награждения. Регламент выступления 8 минут.

№	Оценка (заочный этап)	Баллы
1.	Программа экскурсии (краеведческая направленность)	0-10
2.	Тема	0-10
3.	Цель, задачи	0-10
4.	Раскрытие темы	0-30
5.	Завершенность и значимость проведенной работы	0-20
6.	Правильное оформление методической разработки	0-10
7.	Видео-проект	0-10

**Заявка
на участие в областном смотре-конкурсе
по туристско-краеведческой деятельности
в муниципальных районах (городских округах) Тюменской области «ПРЕМИЯ
РОБИНЗОНА КРУЗО»**

Номинация «Лучшая экскурсионная работа»

Информация об участнике		
1.	Наименование экскурсии	
2.	ФИО (полностью) руководителя проекта	
3.	Контактный телефон руководителя	
4.	ФИО юного экскурсовода	
5.	Название и номер образовательного учреждения, контактный телефон	
6.	Возраст юного экскурсовода	
7.	Контактный телефон юного экскурсовода	
8.	Список представленных материалов	

Руководитель организации _____ (_____)
М.П. « ____ » _____ 2018 г.

Согласие на обработку персональных данных

Заполняется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего

Директору ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» С.С. Лысову

Ф.И.О. родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

Адрес, где зарегистрирован родитель (законный представитель) субъекта персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), публикацию способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи (ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер») информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

« ____ » _____ 20__ г.

подпись

Ф.И.О.

Согласие на обработку персональных данных (заполняют участники, которым исполнилось 18 лет и заполняется руководителем делегации)

Директору ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» С.С. Лысову

Ф.И.О. субъекта персональных данных

адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных следующим органам и организациям: вышестоящие по отношению к ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» органы власти и управления образованием, региональный оператор базы данных талантливых детей и молодежи, правоохранительные органы, в случаях, установленных законодательством РФ и в пределах полномочий указанных органов и организаций, а также в ГАУ ТО «ЦСП», с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся у меня достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки, следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время. Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом руководство ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер». В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных руководитель ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» обязан направить в адрес вышестоящие по отношению к ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

_____ « ____ » _____ 20__ г.
подпись Ф.И.О.

Номинация «Лучший руководитель объединения туристско-краеведческой направленности»

Конкурс проводится с целью выявления талантливых руководителей объединений туристско-краеведческой направленности, поиска педагогических идей по обновлению содержания деятельности, повышению профессионального мастерства.

Участники смотра-конкурса:

- педагоги дополнительного образования;
- педагоги-организаторы;
- тренеры-преподаватели;
- руководители объединений;
- руководители школьных музеев;
- специалисты по работе с молодежью;
- другие

Содержание материалов для оценки:

- Представление (характеристика) участника от организации;
- Видео-презентация участника и его деятельности (5 минут);
- Текст дополнительной образовательной программы или программы деятельности в одном экземпляре (в печатном виде и в электронном варианте);
- Фото и другие материалы, отражающие деятельность номинанта
- Копии дипломов, грамот и благодарственных писем (за год)

№	Оценка	Баллы
1.	Содержание программы	0-30
2.	Актуальность	0-5
3.	Соответствие программы современным тенденциям развития туризма	0-5
4.	Эффективность применения форм, методов приёмов работы; выбор технологий, инструментария	0-20
5.	Учёт возрастных, психологических и физических особенностей воспитанников	0-5
6.	Результативность деятельности	0-20
7.	Степень новизны и привлекательности материала.	0-5
8.	Дополнительные премиальные баллы Видео-презентация. Новизна и оригинальность предоставленного материала. Информационно-методическая ценность. Возможность использования материала для популяризации. Другие.	0-10

**Заявка
на участие в областном смотре-конкурсе
по туристско-краеведческой деятельности
Тюменской области «ПРЕМИЯ РОБИНЗОНА КРУЗО»**

**Номинация «Лучший руководитель объединения туристско-краеведческой
направленности»**

1	Ф.И.О. (полностью)	
2	Дата рождения	
3	Образование	
4	Место работы	
5	Должность	
6	Стаж работы в данной должности	
7	Контактный телефоны	
8	Дата заполнения анкеты	

Руководитель организации _____ (_____)
М.П _____ « ____ » _____ 2018 г.

Согласие на обработку персональных данных

Директору ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» С.С. Лысову

Ф.И.О. субъекта персональных данных

адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных следующим органам и организациям: вышестоящие по отношению к ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» органы власти и управления образованием, региональный оператор базы данных талантливых детей и молодежи, правоохранительные органы, в случаях, установленных законодательством РФ и в пределах полномочий указанных органов и организаций, а также в ГАУ ТО «ЦСП», с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся у меня достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки, следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время. Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом руководство ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер». В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных руководитель ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» обязан направить в адрес вышестоящие по отношению к ГАУ ДО ТО «ДТнС «Пионер» информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

« ____ » _____ 20__ г.

подпись

Ф.И.О.

Номинация «Лучшая туристская семья»

Конкурс на лучшую туристскую семью проводится с целью развития семейного туризма в Тюменской области.

Задачи Конкурса:

- пропаганда семейных ценностей и здорового образа жизни,
- организация семейного досуга,
- популяризация туристско-краеведческой деятельности.

Участники Конкурса:

Семьи из муниципальных образований Тюменской области

Конкурсные материалы:

- заявка
- резюме с фотографией семьи и каждого члена семьи;
- видеоролик «Наша туристская семья» продолжительностью не более 3 минут;
- эссе на тему «Семейные маршруты»;
- 10 фотографий из походов,
- другие творческие материалы (рисунки, поделки, песни и др.)

№	Оценка материалов	Баллы
1.	Эссе	0-30
2.	Организованность семейного досуга и туризма	0-40
3.	Семейные традиции	0-10
4.	Пропаганда здорового образа жизни	0-10
5.	Участие каждого члена семьи в туристских мероприятиях (вовлеченность)	0-10
6.	Сложность маршрутов, количество и качество походов	0-20
7.	Видеоролик «Наша туристская семья»	0-20
8.	Дополнительные премиальные баллы Новизна и оригинальность предоставленного материала. Информационно-методическая ценность. Возможность использования материала для популяризации. Другие.	0-10

**Заявка
на участие в областном смотре-конкурсе
по туристско-краеведческой деятельности
Тюменской области «ПРЕМИЯ РОБИНЗОНА КРУЗО»**

Номинация «Лучшая туристская семья»

Список семьи:

№	Ф.И.О. (полностью) участников	Дата рождения (полностью)	Место работы	Должность, класс	Контактный телефон, эл.почта, домашний адрес
1					
2					
3					

В

**Согласие на обработку персональных данных
Заполняется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего
Директору ГАУ ДО ТО «ДТиС «Пионер» С.С. Лысову**

Ф.И.О. родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

Адрес, где зарегистрирован родитель (законный представитель) субъекта персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ
Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), публикацию способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи (ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер») информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

« _____ » _____ 20__ г.

подпись

Ф.И.О.

Согласие на обработку персональных данных (заполняют участники, старше 18 лет)

Директору ГАУ ДО ТО «ДТис «Пионер» С.С. Лысову

Ф.И.О. субъекта персональных данных

адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных

номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных

дата выдачи указанного документа и наименование органа, выдавшего документ

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных следующим органам и организациям: вышестоящие по отношению к ГАУ ДО ТО «ДТис «Пионер» органы власти и управления образованием, региональный оператор базы данных талантливых детей и молодежи, правоохранительные органы, в случаях, установленных законодательством РФ и в пределах полномочий указанных органов и организаций, а также в ГАУ ТО «ЦСП», с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся у меня достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки, следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные данные	да
6	Адрес места жительства и регистрации	да
7	Контактные телефоны, e-mail	да
8	Образование	да
9	Сведения о местах обучения	да
10	Сведения о местах работы	да
11	Достижения	да
12	Поощрения	да
13	Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время. Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом руководство ГАУ ДО ТО «ДТис «Пионер». В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных руководитель ГАУ ДО ТО «ДТис «Пионер» обязан направить в адрес вышестоящие по отношению к ГАУ ДО ТО «ДТис «Пионер» информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

_____ « ____ » 20 ____ г.
подпись Ф.И.О.